

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы  
«Школа № 1468»**

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель профсоюзного  
комитета ГБОУ Школа № 1468  
Молчанова О.В.  
2016г.



«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГБОУ Школа № 1468  
Волкова Е.В.  
2016г.



**ПЛАН  
ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ  
УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА на 2016 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Отметка выполнения
<b>1. Организационные мероприятия</b>				
1	Обеспечить качественную подготовку и прием кабинетов, групп, спортивных залов, здания учреждения к новому учебному году: – провести общий технический осмотр здания и сооружений с составлением акта; – провести испытания спортивного оборудования, инвентаря спортивных залов, оформить актами; – провести испытания вентиляционных устройств; – провести проверку работоспособности внутренних пожарных кранов, гидрантов; – провести испытания спортивного оборудования, оформить актами; – проверить работоспособность электрооборудования, ТСО, видео- и компьютерной техники, оформить актами	август. 2 раза в год	Комиссия по подготовке школы к новому учебному году. Председатель и члены комиссии:	
2	Издать приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы и пожарной безопасности в школе	Сентябрь	Директор	
3	Проверить наличие инструкций по охране труда в группах, учебных кабинетах, спортивном зале, бассейне, на других рабочих местах, при необходимости переработать и утвердить их	Сентябрь	Специалист ОТ	
4	Проверить наличие уголков по технике безопасности в спортивном зале, бассейне, кабинете ИВТ, физики, химии, технологии при необходимости обновить	Сентябрь	Директор, специалист ОТ, учителя спец кабинетов, физической культуры	

5	Организовать и контролировать работу по соблюдению законодательства об охране труда, выполнению санитарно-гигиенических правил, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников и обучающихся, в соответствии с графиком контроля	По графику	Председатель ППК, специалист ОТ, медсестра	
6	Запрещать проведение прогулок и работ на участках, которые не отвечают нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства. Привлекать в установленном порядке к ответственности лиц, нарушающих требования	В течение года	Учителя, ст. воспитатель, заведующие хозяйством	
7	Обеспечить журналами регистрации инструктажа вводного и на рабочем месте по утвержденным Минтрудом России образцам	Август	Заведующие хозяйством	
8	Обеспечить структурные подразделения школы законодательными и другими нормативно-правовыми актами по охране труда и пожарной безопасности	постоянно	Специалист по ОБ, специалист по ОТ	
9	Создать комиссию по охране труда на паритетных основах с профсоюзной организацией	Сентябрь	Директор, председатель ППК	
10	Организовать и проводить административно-общественный контроль по охране труда, в соответствии с Положением и по согласованию с профкомом	В течение года	Директор, председатель ППК, специалист по ОТ	
<b>2. Проведение инструктажей и обучения по ОТ</b>				
1	Проводить дополнительное обучение педагогических работников по вопросам охраны труда	1 раз в 3 года	Специалист по ОТ, комиссия по ОТ	
2	Проводить обучение работников, связанных с электроустановками по ПУЭУ до 1000 В с выдачей удостоверений группы 2-4	1 раз в год	Специалист по ОТ	
3	Проводить обучение воспитанников по основам безопасности жизнедеятельности	В течение года	Классные руководители, ст. воспитатель, воспитатели	
4	Проводить инструктаж по охране труда на рабочем месте с работниками и вновь принятыми на работу 2 раз в год с регистрацией в журнале установленной формы	Август, февраль в течение года	Руководители структурных подразделений, специалист ОТ	
5	Проводить вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте с воспитанниками в кабинете информатики,	начало учебного года –	Заведующие кабинетами, ст. воспитатель,	



	зале по физической культуре, трудовой деятельности, ОБЖ с регистрацией в журнале установленной формы	вводный; 2 раза в год – повторный	воспитатели	
<b>3. Технические мероприятия</b>				
1	Проводить испытания устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электрических систем здания на соответствие безопасной эксплуатации	1 раз в 2 года	Заведующие хозяйством	
2	Проводить проверку работоспособности смонтированной автоматической пожарной сигнализации	По графику	Специалист по ОБ	
3	Проводить проверку работоспособности охранной сигнализации (на вход) групп, кабинетов, залов.	В течение года	Специалист по ОБ	
4	Заклучить договора на охрану.	Август	Директор	
5	Контролировать работоспособность осветительной аппаратуры, искусственного и естественного освещения с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, бытовых помещениях, общественных местах, на территории.	В течение года	Заведующий хозяйством	
6	Проводить благоустройство территории, спортивных площадок.	Май – сентябрь	Заведующий хозяйством	
7	Проводить мероприятия по проверке готовности теплосетей к отопительному сезону и мероприятия по их обслуживанию.	В течение года	Заведующий хозяйством	
<b>4. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия</b>				
1	Проконтролировать прохождение работниками медицинского осмотра и наличие допуска к работе	Сентябрь	Специалист ОК	
2	Обеспечить группы, специализированные кабинеты, спортивные залы медицинскими аптечками	Сентябрь	Заведующий хозяйством	
3	Контролировать оснащение медицинских кабинетов оборудованием, обеспеченностью медикаментами в соответствии с нормами	В течение года	Заведующие хозяйством	
4	Расширять, проводить текущий ремонт и оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробных, душевых, умывальных комнат, санузлов и т. п.)	В течение года	Заведующий хозяйством	
5	Обеспечивать работников и членов их семей (детей) санаторно-курортными путевками	В течение года	Председатель ППК	


### 5. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты

1	Обеспечить работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами: – от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки), диэлектрические коврики, инструменты с изолирующими ручками и др.); – защита органов зрения (защитные очки, щитки защитные лицевые); – защита органов дыхания (респираторы или ВМГ, противогазы); – защита головы (каска, шапки, береты, косынки)	Сентябрь, в последствии по мере необходимости	Заведующий хозяйством	
2	Обеспечить работников специальной одеждой, специальной обувью в соответствии с нормами	Сентябрь, в течение года по мере необходимости	Заведующий хозяйством	
3	Обеспечить работников смывающими и обеззараживающими средствами в соответствии с установленными нормами	В течение года по норме	Заведующий хозяйством	

### 6. Мероприятия, совместные с ПК

1	Заключить соглашение по охране труда с профсоюзным комитетом и обеспечить его выполнение	Декабрь	Директор, председатель ППК	
2	Совместно с профсоюзным комитетом подвести итоги выполнения соглашения по охране труда	1 раз в полугодие	Директор, председатель ППК	
3	Организовать систематический административно-общественный контроль по охране труда	В течение года	председатель ПК, учителя, воспитатели	
4	Организовать расследование и учет несчастных случаев с работниками и обучающимися с составлением актов по формам Н-1 и Н-2, проводить профилактическую работу по их предупреждению	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР, специалист по ОТ	

Составил специалист по ОТ Мачихин А.В.  
Ф.И.О.

  
\_\_\_\_\_ подпись