

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Москвы «Школа № 1468»

пер. Брошевский, дом 21, Москва, 109147, тел/факс 8(495) 670-06-27; e-mail: 1468@edu.mos.ru
ОГРН 1037739437537 ОКПО 34572541 ИНН/КПП 7709157090/770901001

УТВЕРЖДЕНО:
Директор
ГБОУ Школа № 1468

СОГЛАСОВАНО:
Первичная профсоюзная
организация
ГБОУ Школа № 1468

СОГЛАСОВАНО:
Управляющий совет
ГБОУ Школа № 1468



С.В. Гончарова
приказ № 337/2019
от «24» сентября 2019 г.



председатель
О.В. Молчанова
протокол № 4
от «24» сентября 2019 г.



председатель
А.И. Парабучев
протокол № 2
от «24» сентября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
города Москвы «Школа № 1468»
(редакция № 4)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Минобрнауки РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Постановлением Правительства Москвы от 22.03.2011 № 86-ПП «О проведении пилотного проекта по развитию общего образования в городе Москве», Приказом Департамента образования города Москвы от 12.02.2015 № 40 «Об утверждении Рекомендаций по разработке системы оплаты труда работников государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, подведомственных Департаменту образования города Москвы» (в редакциях от 28.08.2015 № 2055, от 12.10.2018 № 406).

Приказом Департамента образования города Москвы от 19.06.2017 № 407 «Об утверждении модельной методики назначения и оплаты труда заместителей руководителей, главных бухгалтеров государственных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования.

- 1.2. Настоящая редакция Положения действует с 1 сентября 2019 года.
- 1.3. С вступлением в силу настоящей редакции Положения предыдущие редакции утрачивают силу.
- 1.4. Положение определяет порядок и условия оплаты труда работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1468» (далее – образовательная организация), устанавливает зависимость заработной платы работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, качества и количества затраченного труда.
- 1.5. Настоящее положение не применяется в отношении работников, оказывающих платные образовательные услуги от имени образовательной организации. С такими работниками заключаются трудовые договоры, дополнительные соглашения о порядке определения и размерах их заработной платы по соответствующей должности.
- 1.6. Основными целями Положения являются:
 - развитие профессионального сообщества, повышение уровня квалификации, компетенций и уровня оплаты труда педагогических работников образовательной организации;
 - повышение качества обучения и воспитания, развитие индивидуального подхода к обучающимся, внедрение системы учета их индивидуальных достижений;
 - информатизация учебного и коммуникационного процессов;
 - повышение вовлеченности родителей (законных представителей) и общественности в развитие образовательной организации, оценка перспектив и результатов учебного и воспитательного процессов;
 - расширение финансовой самостоятельности образовательной организации для эффективного управления ресурсами.
- 1.7. Система оплаты труда работников образовательной организации устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы, нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования.
- 1.8. Условия оплаты труда, определенные коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами образовательной организации, не могут быть ухудшены по сравнению с установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.
- 1.9. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени.
- 1.10. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой по совместительству, производится отдельно по каждой из должностей.

2. Основные условия оплаты труда

- 2.1. Фонд оплаты труда работников образовательной организации формируется из объема средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания образовательной организации, субсидии из бюджета города Москвы на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими государственного задания, а также за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, в части расходов на оплату труда в соответствии с утвержденным Планом финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации.
- Образовательная организация самостоятельно формирует фонд оплаты труда на финансовый год в пределах объема средств, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.2. Экономия по фонду оплаты труда (включая начисления на фонд оплаты труда), по коммунальным услугам и материальным затратам может направляться образовательной организацией на выплаты стимулирующего характера.
- 2.3. Фонд оплаты труда образовательной организации состоит из базовой части (фонда оплаты труда по «ученико-часу», должностным окладам, ставкам заработной платы), компенсационной части и стимулирующей части, и определяется по формуле:

$$\text{ФОТ} = \text{ФОТб} + \text{ФОТк} + \text{ФОТст},$$

где:

ФОТ – фонд оплаты труда образовательной организации;

ФОТб – базовая часть фонда оплаты труда;

ФОТк – фонд оплаты труда по выплатам компенсационного характера;

ФОТст – стимулирующая часть фонда оплаты труда.

- 2.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда образовательной организации определяется по формуле:

$$\text{ФОТст} = \text{ФОТ} \times \text{СТ},$$

где:

ФОТст – стимулирующая часть фонда оплаты труда образовательной организации;

ФОТ – фонд оплаты труда образовательной организации;

СТ – доля стимулирующих выплат в фонде оплаты труда образовательной организации.

- 2.5. Базовая часть фонда оплаты труда образовательной организации определяется по формуле:

$$\text{ФОТб} = \text{ФОТув} + \text{ФОТи},$$

где:

ФОТб – базовая часть фонда оплаты труда образовательной организации;

ФОТув – базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования, и учителей;

ФОТи – базовая часть фонда оплаты труда иных категорий работников по окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы), включая:

- административно-управленческий персонал образовательной организации (руководитель, его заместители, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений);
- иные педагогические работники;
- общепрофессиональные специалисты и служащие (бухгалтер, инженер и иные работники);
- учебно-вспомогательный персонал образовательной организации;
- профессии рабочих (рабочие по комплексному обслуживанию зданий и сооружений и иные работники).

2.6. Объем базовой части фонда оплаты труда воспитателей, осуществляющих обучение по общеобразовательным программам дошкольного образования, и учителей определяется по формуле:

$$\text{ФОТув} = \text{ФОТб} \times \text{ПП},$$

где:

ФОТув – базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, осуществляющих обучение по общеобразовательным программам дошкольного образования, и учителей;

ФОТб – базовая часть фонда оплаты труда образовательной организации;

ПП – доля базовой части фонда оплаты труда воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования, и учителей.

2.7. Доля фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих основной образовательный процесс (учителя, воспитатели дошкольных групп) должна составлять не менее 66 % от общего фонда оплаты труда работников.

2.8. Базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования, и учителей определяется по формуле:

$$\text{ФОТув} = \text{ФОТу} + \text{ФОТв1} + \text{ФОТв2}, \text{ где:}$$

ФОТув — базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования, и учителей;

ФОТу - базовая часть фонда оплаты труда учителей;

ФОТв1 - базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах полного дня;

ФОТв2 - базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах кратковременного пребывания.

2.9. Базовая часть фонда оплаты труда учителей (ФОТу) обеспечивает гарантированную оплату труда учителей исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся.

Стоимость одного "ученико-часа" (стоимость образовательной услуги за один расчетный час работы с одним расчетным обучающимся в соответствии с учебным планом) для учителей рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{\text{сту}} = \frac{\text{ФОТу} - T - K}{\sum a_{1i} \times x t_i + \sum 2 \times a_{2i} \times x t_i + \sum 3 \times a_{3i} \times t_i},$$

где:

$C_{\text{сту}}$ - стоимость одного "ученико-часа" для учителей;

ФОТу - базовая часть фонда оплаты труда учителей;

a_{1i} - количество обучающихся в i -ом классе (за исключением обучающихся из числа детей-инвалидов);

a_{2i} - количество обучающихся в i -ом классе из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

a_{3i} - количество обучающихся в i -ом классе из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

t_i - годовое количество часов, предусмотренное по учебному плану в i -ом классе;

T - доплата, предусмотренная за проверку тетрадей;

K - доплата предусмотренная за осуществление функций классного руководителя;

i - количество классов по всем параллелям.

При этом при расчете стоимости одного "ученико-часа" количество часов, предусмотренных по учебному плану на занятия по информатике, иностранным языкам, физкультуре увеличивается на коэффициент, который определяется как отношение 25 и средней численности обучающихся в группе на занятиях по информатике, иностранным языкам в школе.

Стоимость «ученико-часа» утверждается приказом директора школы.

2.10. Базовая часть фонда оплаты труда воспитателей (ФОТв1 ФОТв2) обеспечивает гарантированную оплату труда воспитателей исходя из числа дней посещения и численности воспитанников.

2.11. Стоимость одного "дето-дня" (стоимость образовательной услуги за один расчетный день работы с одним расчетным обучающимся) для воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах полного дня, рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{\text{стз1}} = \frac{\text{ФОТ}_{\text{в1}}}{(\sum a_{1i} \times t_{i1} + \sum 2 \times a_{2i} \times x t_{i1} + \sum 3 \times a_{3i} \times t_{i1}) \times n1'}$$

где:

$C_{\text{стз1}}$ - стоимость одного "дето-дня" для воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах полного дня, руб.;

ФОТв1 - базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах полного дня;

$a1_i$ - количество воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, в i -ой группе полного дня (за исключением воспитанников из числа детей-инвалидов);

$a2_i$ - количество воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, в i -ой группе полного дня из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$a3_i$ - количество воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, в i -ой группе полного дня из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$t1_i$ - плановое количество дней посещения воспитанниками, осваивающими основные образовательные программы дошкольного образования, образовательной организации в i -ой группе полного дня;

$n1$ - средняя численность воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования, в расчете на одну группу полного дня в образовательной организации, определяется как отношение численности воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах полного дня, и числа групп полного дня в образовательной организации.

Стоимость «дето-дня» для воспитателей осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах полного дня утверждается приказом директора школы.

- 2.12. Стоимость одного "дето-дня" (стоимость образовательной услуги за один расчетный день работы с одним расчетным обучающимся) для воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах кратковременного пребывания, рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{\text{ств2}} = \frac{\text{ФОТ}_{\text{в2}}}{(\sum a4_i \times t_{i2} + \sum 2 \times a5_i \times t_{i2} + \sum 3 \times a6_i \times t_{i2}) \times n2'}$$

где:

$C_{\text{ств2}}$ - стоимость одного "дето-дня" для воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования, в группах кратковременного пребывания, руб.;

$\text{ФОТ}_{\text{в2}}$ - базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах кратковременного пребывания;

$a4_i$ - количество воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, в i -ой группе кратковременного пребывания (за исключением воспитанников из числа детей-инвалидов);

$a5_i$ - количество воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, в i -ой группе кратковременного пребывания из числа

детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

a_i - количество воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, в i -ой группе кратковременного пребывания из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

x_{ti2} - плановое количество дней посещения воспитанниками, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, образовательной организации в i -ой группе кратковременного пребывания;

n_2 - средняя численность воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования, в расчете на одну группу кратковременного пребывания в образовательной организации, определяется как отношение численности воспитателей, осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах кратковременного пребывания, и числа групп кратковременного пребывания в образовательной организации.

Стоимость «дето-дня» для воспитателей осуществляющих обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах кратковременного пребывания утверждается приказом директора школы.

2.13. Базовая часть фонда оплаты педагогов дополнительного образования (ФОТп)

обеспечивает гарантированную оплату труда педагогов дополнительного образования, исходя из количества проведенных ими учебных часов и численности обучающихся.

Стоимость одного "ученико-часа" (стоимость образовательной услуги за один расчетный час работы с одним расчетным обучающимся в соответствии с учебным планом) для педагогов дополнительного образования рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{ст} = \frac{46}{52} * \frac{ФОТп}{(\sum a_i * b_i)},$$

где:

$C_{сту}$ - стоимость одного "ученико-часа" для педагогов дополнительного образования, в рублях;

ФОТ - базовая часть фонда оплаты труда педагогов дополнительного образования;

52 – количество недель в году;

46 – количество учебных недель;

a_i - количество обучающихся в клубах, секциях, кружках и в других формах дополнительного образования созданных в школе для детей;

b_i – годовое количество часов, предусмотренное дополнительной общеразвивающей программой на обучение в клубах, секциях, кружках и в других формах дополнительного образования;

i – количество групп.

Стоимость «ученико-часа» для педагогических работников, осуществляющих дополнительное образование утверждается приказом директора школы.

2.14. Заработная плата работника включает в себя:

- базовую часть:
 - должностной оклад работника по занимаемой должности;
 - грант за проведение досуговых занятий;
 - оплата за оказание платных образовательных услуг;
 - ежемесячная доплата председателю первичной профсоюзной организации;
 - иные выплаты предусмотренные законодательством
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

2.15. Должностной оклад учителя рассчитывается по формуле:

$$O_y = (C_{сту} * \sum a_{1i} * t_i + 2 * C_{сту} * \sum a_{2i} * t_i + 3 * C_{сту} * \sum a_{3i} * t_i * 34) / 12$$

где:

O_y - должностной оклад учителя;

$C_{сту}$ - стоимость одного "ученико-часа" для учителя;

a_{1i} - численность обучающихся по предмету в каждом классе (за исключением обучающихся из числа детей-инвалидов);

a_{2i} - численность обучающихся по предмету в каждом классе из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

a_{3i} - численность обучающихся по предмету в каждом классе из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

34/12 – среднее количество часов в месяце определяется как произведение количества учебных недель и количества месяцев в году;

t_i - количество часов по предмету по учебному плану в каждом классе;

2.16. Ежемесячная доплата за проверку тетрадей рассчитывается по формуле:

T - ежемесячная доплата за проверку тетрадей;

Ежемесячная доплата за проверку тетрадей (T) рассчитывается:

$$T = ((C_{сту} * \sum a_{1i} * t_i + 2 * C_{сту} * \sum a_{2i} * t_i + 3 * C_{сту} * \sum a_{3i} * t_i * 34) / 12) * K_T$$

где:

T - ежемесячная доплата за проверку тетрадей;

$C_{сту}$ - стоимость одного "ученико-часа" для учителя;

a_{1i} - численность обучающихся по предмету в каждом классе (за исключением обучающихся из числа детей-инвалидов);

a_{2i} - численность обучающихся по предмету в каждом классе из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

азі - численность обучающихся по предмету в каждом классе из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

34/12 – среднее количество часов в месяце определяется как произведение недельной нагрузки и среднего количества недель в месяце;

ti - количество часов по предмету по учебному плану в каждом классе;

Кт – коэффициент, определяемый в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

Размер ежемесячной доплаты за осуществление функций классного руководителя устанавливается в сумме, размер которой установлен в Приложении № 1 к настоящему Положению.

2.17. Для расчета должностного оклада учителя применить следующие условия оплаты:

- при делении класса на подгруппы по информатике, иностранному языку, технологии, физической культуре, черчению, биологии, практикуму по биологии, практикуму по химии, ОРКСЭ определить количество обучающихся, независимо от фактического количества обучающихся в подгруппах, средняя численность обучающихся в классе устанавливается из расчета 25 человек;
- при проведении индивидуально-групповых консультаций для обучающихся 10-11 классов, независимо от фактического количества обучающихся в группе, определить из расчета 15 человек;
- при формировании групп обучающихся в параллели, определить из расчета 20 человек;
- при формировании групп обучающихся по параллелям, определить из расчета 20 человек;

2.18. При оплате учителю осуществляющему индивидуальное обучение детей с медицинскими показаниями (на дому) применяется коэффициент равный 10, если обучение осуществляется в здании школы или 15, если обучение осуществляется на дому у обучающегося.

2.19. Должностные оклады учителей утверждается директором школы согласно базе данных АИС – контингент.

2.20. Оплата за дополнительную нагрузку учителя, связанную с заменой уроков по причине отсутствия педагога рассчитывается по формуле:

$$\text{Оуз} = \text{tz} * \text{аз} * \text{Ссту}$$

где:

Оуз – оплата учителю за замену уроков;

tz - количество часов замены уроков;

аз - число детей в классе;

Ссту – стоимость одного "ученико-часа" для учителя.

При замене уроков учителем, применить следующие условия оплаты:

- независимо от фактического количества обучающихся в классе, определить из расчета 20 человек.

2.21. Должностной оклад воспитателя, осуществляющего обучение по образовательным программам дошкольного образования рассчитывается по формулам:

$$Oв1 = (Cств1 * \sum a1i * ti1 + 2 * Cств1 * \sum a2i * ti1 + 3 * Cств1 * \sum a3i * ti1 + Cств2 * \sum a4i * ti2 + 2 * Cств2 * \sum a5i * ti2 + 3 * Cств2 * \sum a6i * ti2) / 12,$$

где:

Oв1- должностной оклад воспитателя, осуществляющего обучение по образовательным программам дошкольного образования;

Cств1 -стоимость одного "дето-дня" для воспитателя, осуществляющего обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах полного дня;

a1i - численность воспитанников в i-ой группе полного дня (за исключением воспитанников из числа детей-инвалидов);

a2i – численность воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, в i-ой группе полного дня из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

a3i – численность воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, в i-ой группе полного дня из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

ti1 - плановое количество дней посещения воспитанниками i-ой группы полного дня с применением повышающего коэффициента установленного в Приложении № 1 к настоящему Положению.

Cств2-стоимость одного "дето-дня" для воспитателя, осуществляющего обучение по образовательным программам дошкольного образования в группах кратковременного пребывания;

a4i - численность воспитанников в i-ой группе кратковременного пребывания (за исключением воспитанников из числа детей-инвалидов);

a5i – численность воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, в i-ой группе кратковременного пребывания из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

a6i – численность воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, в i-ой группе кратковременного пребывания из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

ti1 - плановое количество дней посещения воспитанниками i-ой группы кратковременного пребывания.

2.22. Для расчета должностного оклада воспитателя применить следующие условия оплаты:

- в группах полного дня пребывания, определить количество воспитанников, из расчета 25 человек;
- в группах кратковременного пребывания (ГКП), определить количество воспитанников, из расчета 20 человек, с применением повышающего коэффициента установленного в Приложении № 1 к настоящему Положению;
- за работу в группах с детьми с ОВЗ определить количество воспитанников, из расчета 23 человека;

2.23. Оплата за дополнительную нагрузку воспитателя, связанную с заменой по причине отсутствия педагога рассчитывается по формуле:

$$O_{вз} = O_{в} / t_{н} * t_{з} * Z\%$$

Где:

$O_{вз}$ - оплата воспитателю за замену;

$O_{в}$ - оклад отсутствующего воспитателя;

$t_{н}$ - норма часов в месяце отсутствия;

$t_{з}$ - количество часов замены

$Z\%$: - для групп – 67 %,

- для групп с ОВЗ- 80%,

- для групп ГКП – 100%.

2.24. Должностной оклад педагогических работников, осуществляющих обучение по дополнительным общеразвивающим программам рассчитывается по формуле:

$$O_{п} = ((C_{ст} * \sum a_i * t_i * 34) / 12) * K$$

где:

$O_{п}$ – должностной оклад педагога дополнительного образования;

34/12 – среднее количество часов в месяце определяется как произведение количества учебных недель и количества месяцев в году;

$C_{ст}$ – стоимость «ученико-часа» для педагога дополнительного образования;

a_i – число обучающихся в группах дополнительного образования;

t_i – количество часов по каждому предмету в неделю;

K – коэффициент по уровням программ.

Размер коэффициентов по уровням программ установлен в Приложении № 1 к настоящему Положению.

2.25. Размеры окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) иных категорий работников образовательной организации (за исключением работников, указанных в пунктах 2.15-2.22 настоящего Положения) за месячную норму рабочего времени и труда (норму часов педагогической работы за ставку), установленную законодательством Российской Федерации, устанавливаются приказом руководителя.

2.26. В случае изменения фонда оплаты труда образовательной организации и (или) показателей, используемых при расчете окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) работников образовательной организации, с работниками заключаются дополнительные соглашения к трудовому договору, предусматривающие соответствующее изменение размеров должностных окладов и (или) выплат компенсационного характера. Пересмотр показателей происходит 1 раз в год на 1 сентября каждого года.

2.27. Перерасчет должностных окладов педагогических работников, осуществляющих обучение по дополнительным общеразвивающим программам производится два раза в год по состоянию на 1 сентября и на 1 октября каждого года.

2.28. Обеспечение функций младшего обслуживающего персонала и учебно-вспомогательного персонала в образовательной организации с учетом особенностей организации учебного процесса, режима занятий может осуществляться на основе гражданско-правовых договоров, заключаемых образовательной организацией с

физическими и (или) юридическими лицами. Действие настоящего Положения на указанные правоотношения не распространяется.

3. Условия оплаты труда руководителя образовательной организации, его заместителей, главного бухгалтера

- 3.1. Заработная плата руководителя образовательной организации, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.
- 3.2. Размер должностного оклада, выплаты стимулирующего характера и выплаты компенсационного характера руководителю образовательной организации определяются трудовым договором с Департаментом образования города Москвы в соответствии с Положением об оплате труда руководителей государственных образовательных организаций, утвержденным Департаментом образования города Москвы.
- 3.3. Должностной оклад руководителя образовательной организации устанавливается Департаментом образования города Москвы в прямой кратной зависимости от средней заработной платы основного персонала образовательной организации. Данный показатель включается в трудовой договор (дополнительное соглашение) с руководителем образовательной организации.
- 3.4. Должностной оклад руководителя образовательной организации рассчитывается ежегодно по состоянию на 01 февраля и устанавливается на 12 месяцев.
- 3.5. Предельный уровень среднемесячной заработной платы заместителя руководителя, главного бухгалтера образовательной организации устанавливается на 10-30 процентов ниже размера заработной платы руководителя образовательной организации (должностной оклад и премия за организацию максимального удовлетворения образовательных потребностей жителей города Москвы), установленной Департаментом образования города Москвы, но не может составлять менее 99 000 рублей.
- 3.6. Педагогическая нагрузка руководителя образовательной организации, заместителей руководителя образовательной организации и главного бухгалтера рассчитывается отдельно (включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера) в соответствии с тарификацией.
- 3.7. Доля фонда оплаты труда административно-управленческого персонала образовательной организации устанавливается в размере не более 5 (%) процентов от фонда оплаты труда образовательной организации.

4. Порядок установления выплат компенсационного характера

- 4.1. К выплатам компенсационного характера работникам относятся:
 - повышение оплаты труда (компенсация) работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
 - доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.
- 4.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами при наличии

соответствующих условий труда и устанавливаются приказом руководителя об установлении показателей для определения заработной платы работников образовательной организации к настоящему Положению и (или) приказом руководителя образовательной организации.

4.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы), части оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) работников или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы), части оклада (должностного оклада, ставке заработной платы) работников, не образуют новый оклад (должностной оклад, ставку заработной платы) и не учитываются при начислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

4.5. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

При условии проведения аттестации рабочих мест (специальной оценки условий труда) в установленном порядке компенсационные выплаты работникам, занятым на тяжелых работах или работах с вредными условиями труда, определяются в зависимости от результатов аттестации (специальной оценки) и устанавливаются пропорционально времени, отработанному в неблагоприятных условиях, в размерах, определяемых в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.6. В образовательной организации применяются следующие выплаты компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- доплата за работу в ночное время;
- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплата за сверхурочную работу;
- доплаты при совмещении профессий (должностей), замещении, расширении зон обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения его от работы, определенной трудовым договором;
- выплата за выполнение государственных работ (выплаты за ГИА и ЕГЭ);
- иные доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.7. Размеры выплат компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, определяются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.8. Доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни рассчитывать следующим образом:

- По педагогическим должностям:

Доплата за работу в выходной или праздничный день (далее по тексту Овд) = Педагогический оклад / норму часов в месяце по производственному календарю * количество отработанных часов в выходной день * 2 (при условии выбора сотрудником оплаты двойном размере).

- По иным должностям:

Овд = Должностной оклад / норму часов в месяце по производственному календарю * количество отработанных часов в выходной день * 2 (при условии выбора сотрудником оплаты двойном размере).

4.9. При исполнении обязанностей временно отсутствующего сотрудника (за исключением учителей, воспитателей, расчет замещений которых указан в пунктах п. 2.20 и п. 2.23 настоящего положения) доплата рассчитывается пропорционально отработанному времени, но не более 50 % от оклада (должностного оклада, ставок заработной платы), части оклада (должностного оклада, ставок заработной платы) замещаемого сотрудника.

При исполнении обязанностей временно отсутствующего сотрудника:

- рабочего по комплексному обслуживанию, помощника воспитателя доплата рассчитывается пропорционально отработанному времени, но не более 80 % от оклада (должностного оклада, ставок заработной платы), части оклада (должностного оклада, ставок заработной платы) замещаемого сотрудника.

5. Порядок установления выплат стимулирующего характера

- 5.1. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются локальными нормативными актами образовательной организации, коллективным договором и (или) дополнительными соглашениями к трудовым договорам в пределах фонда оплаты труда образовательной организации.
- 5.2. Система стимулирующих выплат работникам образовательной организации включает в себя стимулирующие выплаты. Критериями, влияющими на размер стимулирующих выплат педагогического работника, являются критерии, отражающие результаты его работы.
- 5.3. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы), части оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) работника, так и в абсолютном размере.
- 5.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направляется на поощрение работников образовательной организации в зависимости от результатов труда каждого работника, выраженных в количественных и качественных показателях, отражающих динамику достижений обучающихся и иных результатов. Критерии оценки труда работников определяются локальными нормативными актами образовательной организации.
- 5.5. В образовательной организации применяются следующие выплаты стимулирующего характера:
 - за наличие у работника статуса молодого специалиста;
 - за наличие у работника почетного звания, государственных наград и иных званий и наград:
 - о «Почетный работник общего образования Российской Федерации»,
 - о «Почетный работник образования города Москвы»;
 - о «Ежемесячное городское вознаграждение за выполнение функции классного руководителя»;

- о «Положительная динамика количества дней посещения образовательной организации воспитанниками в учебном году»;
 - о «Отличник народного просвещения Российской Федерации»;
 - о «Заслуженный учитель Российской Федерации».
 - за ученую степень работника «Кандидат наук»;
 - стимулирующая выплата воспитателям, осуществляющим обучение по образовательным программам дошкольного образования;
 - за работу с детьми раннего возраста;
 - городская надбавка за активное участие в развитии МЭШ;
 - выплаты из гранта Мэра Москвы;
 - за интенсивность и высокие результаты работы;
 - иные стимулирующие выплаты.
- 5.6. К почетным званиям, государственным наградам, предусмотренным пунктом 5.5. настоящего Положения, приравниваются одноименные почетные звания, государственные награды с наименованием «СССР» или «РСФСР».
- 5.7. Для целей настоящего положения, молодыми специалистами считаются лица не старше 35 лет непосредственно (не позднее трех месяцев с начала учебного года в год получения высшего или среднего профессионального образования) после получения высшего или среднего профессионального образования (независимо от формы получения образования), поступившие на работу в образовательную организацию по специальности (при соответствии профиля педагогической деятельности специальности (квалификации), указанной в дипломе), при условии выполнения нормы рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), установленной за ставку заработной платы (должностной оклад).
- Статус молодого специалиста устанавливается однократно и действует в течение трех лет при первичном трудоустройстве после получения диплома.
- Статус молодого специалиста до истечения срока его действия утрачивается в следующих случаях:
- расторжение трудового договора по инициативе молодого специалиста;
 - расторжение трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия молодого специалиста по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации.

6. Порядок установления доплаты председателю первичной профсоюзной организации

- 6.1. В целях повышения эффективности работы первичной профсоюзной организации в интересах жителей города Москвы, в том числе обеспечения качественного выполнения общественно значимых функций по представительству и защите социально-трудовых прав и интересов работников учреждения, участия в управлении учреждением, увеличения вклада в достижение результатов образовательной организации, устанавливается ежемесячная доплата председателю первичной профсоюзной организации (далее – доплата председателю ППО).
- Установление доплаты председателю ППО осуществляется с учетом Рекомендаций по обеспечению деятельности председателей первичных профсоюзных организаций в

государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования города Москвы (далее – Рекомендации), принятых Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации в целях реализации положений действующего городского отраслевого соглашения.

- 6.2. Доплата председателю ППО ежегодно устанавливается образовательной организацией с 1 февраля на календарный год при условии наличия в образовательной организации не менее 40% работников, являющихся членами профсоюза.

Доплата председателю ППО относится к базовой части заработной платы работника учреждения, являющегося председателем первичной профсоюзной организации, и учитывается при определении его среднемесячного дохода в образовательной организации.

Выплата доплаты председателю ППО осуществляется образовательной организацией за счет поступлений от приносящей доход деятельности образовательной организации.

- 6.3. Размер доплаты председателю ППО зависит от результатов работы образовательной организации в интересах жителей города Москвы и определяется в соответствии с Рекомендациями по следующей формуле:

$$Д = СЗП \times K1 \times 0,1 + П \times K2 / 100 / 12 \times 0,1,$$

где:

Д – размер ежемесячной доплаты председателю первичной профсоюзной организации;
СЗП - средняя заработная плата 50% педагогических работников образовательной организации с наименьшей заработной платой за предыдущий финансовый год;

K1 – коэффициент кратности к средней заработной плате 50% педагогических работников образовательной организации с наименьшей заработной платой;

П – объем поступлений от приносящей доход деятельности образовательной организации (без учета аренды) за предыдущий финансовый год;

K2 – коэффициент кратности к объему поступлений от приносящей доход деятельности образовательной организации (без учета аренды).

- 6.4. Коэффициент кратности (K1) к средней заработной плате 50% педагогических работников образовательной организации с наименьшей заработной платой, используемый для определения доплаты председателю ППО, зависит от количества обучающихся в образовательной организации и баллов образовательной организации в рейтинге образовательных организаций, показавших высокие образовательные результаты по состоянию на 31 декабря года, предшествующего дате установления доплаты, и определяется в соответствии с Рекомендациями.

		Количество обучающихся, чел.						
		от 5000	4000-4999	3000-3999	2000-2999	1000-1999	500-999	до 500
Баллы рейтинга	>300	4,00	3,90	3,80	3,70	3,60	3,50	3,40
	201-300	3,70	3,60	3,50	3,40	3,30	3,20	3,10
	135-200	3,40	3,30	3,20	3,10	3,00	2,90	2,80
	90-134	3,10	3,00	2,90	2,80	2,70	2,60	2,50
	60-89	2,80	2,70	2,60	2,50	2,40	2,30	2,20
	40-59	2,50	2,40	2,30	2,20	2,10	2,00	1,90

	<40	2,20	2,10	2,00	1,90	1,80	1,70	1,60
--	-----	------	------	------	------	------	------	------

6.5. Коэффициент кратности (К2) к объему поступлений от приносящей доход деятельности образовательной организации (без учета аренды), используемый для определения доплаты председателю ППО, зависит от соотношения объема поступлений от приносящей доход деятельности (без учета аренды) и субсидии на выполнение государственного задания образовательной организации и определяется в соответствии с Рекомендациями.

Отношение поступлений от приносящей доход деятельности (без учета аренды) к субсидии на выполнение государственного задания, %	Коэффициент кратности
>20%	3,75
10-20%	3,50
5-10%	3,25
<5%	3,00

6.6. Заместителю (заместителям) председателя первичной профсоюзной организации устанавливается аналогичная доплата в размере, не превышающем 70% от размера доплаты председателю первичной профсоюзной организации.

7. Порядок назначения материальной помощи

7.1. В образовательной организации может выплачиваться материальная помощь:

- в случае рождения ребенка;
- в случае смерти члена семьи.

7.2. Выплата материальной помощи и её размер устанавливаются на основании приказа руководителя образовательной организации при наличии мотивированного решения первичной профсоюзной организации по согласованию с управляющим советом образовательной организации.

8. Заключительные положения

8.1. Заработная плата работника, выполнившего месячную норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и исполнившего свои трудовые обязанности (нормы труда), не может быть ниже установленного размера минимальной заработной платы, устанавливаемой Соглашением о минимальной заработной плате в городе Москве на соответствующий год между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей.

8.2. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с уставом образовательной организации и не должно противоречить ему.

8.3. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и устава образовательной организации применяются соответствующие положения устава.

8.4. В случае обнаружения противоречия между настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации, необходимо руководствоваться соответствующими нормами действующего законодательства Российской Федерации.

Приложение № 1
к «Положению об оплате труда работников
ГБОУ Школа № 1468»

1. Наименование и размеры выплат педагогическим работникам

Наименование	Размер выплат (руб., %) в месяц
Доплата за проверку тетрадей	• Кт = 15% математика, алгебра, геометрия, математический практикум, занимательная математика, актуальные вопросы математики, теория вероятностей, русский язык, технология написания сочинения, родной язык, литература, комплексный анализ текста, практическая стилистика русского языка; родная литература; литературное чтение; иностранный язык, второй иностранный язык, иностранный язык по выбору, английский язык, французский язык,; • Кт = 10% естествознание, физика, актуальные вопросы физики, практикум по физике, химия, практикум по химии, решение комбинированных задач (химия), география, биология, актуальные вопросы биологии, практикум по биологии, история, история России, актуальные вопросы истории России, всеобщая история, право, решение комбинированных задач по химии, информатика, ИКТ, право, практикум по праву, астрономия; обществознание, актуальные вопросы обществознания, окружающий мир; экономика, экономическая география; • Кт=5% черчение
Доплата за классное руководство	• К=500 руб.* кол-во уч-ся

2. Наименование и размеры компенсационных выплат (доплат, повышающих коэффициентов) педагогическим работникам.

Наименование	Размер выплат (руб., %) в месяц
Заведование кафедрой	• Кафедра словесности – 20 000 руб. • Кафедра математики – 15 000 руб. • Кафедра иностранного языка – 20 000 руб. • Кафедра историй – 10 000 руб. • Кафедра естествознания – 15 000 руб. • Кафедра информатики и физики – 10 000 руб. • Кафедра физической культуры – 10 000 руб.
Организационные функции (ОФ)	• От 5 000 руб. до 50 000 руб.

За организацию и проведение лабораторных работ	• Проведение лабораторных работ по химии, физики: 10 000 руб. за ставку 18 часов
За ведение сайта, электронного журнала	• Ведение сайтов 25 000 руб. • Ведение электронного журнала от 10 000 руб. до 15 000 руб.

3. Наименования и размеры доплат из стимулирующей части ФОТ.

Наименование	Размер выплат (руб., %) в месяц
Сложность и приоритетность предмета	• $K_1=20\%$ математика, алгебра, геометрия, математический практикум, занимательная математика, актуальные вопросы математики, статистический анализ информации, теория вероятностей, теория вероятностей и статистика; русский язык, литература, технология написания сочинения, технология смыслового чтения, практикум речевой деятельности, техника речи, основы читательской грамотности; литература, литературное чтение; родной язык, родная литература; иностранный язык, английский язык, французский язык, французская литература, проектная деятельность на иностранном языке; практическая стилистика русского языка; поем и играем на иностранном языке; комплексный анализ текста; практикум речевой деятельности; внеурочная деятельность по иностранному языку, страноведение на иностранном языке; индивидуальный проект, индивидуальный учебный проект; олимпиадный практикум; технический перевод; основы редактирования текста; • $K_1=15\%$ естествознание, физика, практикум по физике, актуальные вопросы физики, ;практикум по химии, решение комбинированных задач по химии; география, экономическая география, биология, практикум по биологии, актуальные вопросы биологии; история, история России, актуальные вопросы истории России; всеобщая история; информатика, практикум по информационным технологиям; обществознание, актуальные вопросы обществознания; экономика, основы медицинских знаний; практикум по основам предпринимательской деятельности; подготовка к предпрофильному экзамену; мультимедийный практикум;экспериментариум; • $K_1=10\%$ астрономия, логика, право, практикум по праву; музыка, психология

	успеха, ритмика, основы безопасности жизнедеятельности, психология успеха, умники и умницы, окружающий мир, мир вокруг нас, мир деятельности, основы религиозных культур и светской этики, основы духовно-нравственной культуры народов России, традиции народов России; шахматы; физическая культура, спортивные игры, ритмика, изобразительное искусство, подвижные игры, азбука здоровья, технология, робототехника, черчение; ПервоЛого; кем быть?;
Углубленное изучение отдельных предметов в профильных классах	• $K_y=20\%$ русский язык, литература, алгебра, геометрия, математика, иностранный язык, физика, биология, химия, право, обществознание, история, экономика, информатика
Уровни программ по реализации дополнительного образования	• $K_o=5\%$ ознакомительный уровень; • $K_b=20\%$ базовый уровень; • $K_y=30\%$ углубленный уровень
Обучение по медицинским показаниям – обучение в здании школы	• $I=10$
Обучение по медицинским показаниям – обучение на дому	• $I=15$
Наличие почетного звания, государственных наград, ученой степени, статус молодого специалиста	• «Заслуженный учитель РФ» - 15 000 руб.; • «Почетный работник общего образования РФ», «Почетный работник общего образования города Москвы», «Отличник народного просвещения РФ» - 7 000 руб.; • Кандидат наук – 15 000 руб.; • Доктор наук – 17 000 руб. • Молодой специалист – 7 000 руб. Доплата производится по одному из максимальных оснований за ставку рабочего времени. Если учитель имеет нагрузку меньше ставки, звание платится от количества часов.
Педагогическое мастерство	• $K_2=10\%$ для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию; • $K_2=15\%$ для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию
Организационно-педагогические функции	• От 5 000 руб. до 60 000 руб
За сложность работы с детьми от 1,5 до 3 лет (группы кратковременного пребывания)	• $K_{гкп}=1,5$
Плановое количество дней посещения воспитанниками дошкольных групп	• $K_{от\ 5\ лет}=1$; • $K_{от\ 3\ до\ 5\ лет}=1,13$; • $K_{до\ 3\ лет}=1,76$; • $K_{гкп\ до\ 3\ лет}=1,77$;
Положительная динамика количества дней посещения образовательной	• До 75 % - 15 000 руб.

организации воспитанниками в учебном году для воспитателей	От 76 % - 18 000 руб. Выплату производить по анализу табелей посещаемости, 1 раз за три полных месяца
Положительная динамика количества дней посещения детей в группах для помощников воспитателей	- До 75 % - 6 000 руб. - От 76 % - 9 000 руб. Выплату производить по анализу табелей посещаемости, 1 раз за три полных месяца