

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу произвести следующую операцию (*выбрать вид операции*):

1. возврат остатка денежных средств на расчётный счет получателя (заявителя)
2. перевод остатка средств с одного лицевого счета на другой
3. зачисление средств на лицевой счет ребенка с расчетного счета поставщика питания

1. Заполняется для операции возврата остатка денежных средств на расчетный счет получателя (заявителя)¹:

Номер лицевого счета и ФИО владельца	
ФИО получателя полностью	
ИНН получателя	
Расчетный счет (20 символов)	
в (название банка)	
БИК банка	
Корр. счет банка	

2. Заполняется для операции перевода остатка средств с одного лицевого счета на другой²

с лицевого счета	
	(номер лицевого счета клиента в ИС ПП)
	(Ф.И.О владельца лицевого счета, номер группы, краткое наименование ОО)
на лицевой счет	
	(номер лицевого счета клиента в ИС ПП)
	(Ф.И.О владельца счета, номер группы, краткое наименование ОО)

3. Заполняется для операции зачисления средств, зачисленных напрямую на расчетный счет поставщика питания на лицевой счет ребенка³

на лицевой счет	
	(номер лицевого счета в ИС ПП)
	(Ф.И.О владельца счета, номер группы, краткое наименование ОО)
в размере	(указать цифрами и в скобках прописью сумму операции, согласно данных платежного документа (чека, квитанции), подтверждающих совершенный платеж)

4. Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

Ф.И.О. заявителя

Дата

Подпись

¹ Для случаев, когда ребенок выбывает из школы, либо переходит в школу, которую обслуживает другой поставщик питания.

² Для случаев, когда ребенок переходит из одной школы в другую и получает в новой школе другой лицевой счет. Поставщик питания при этом в обеих школах один и тот же.

³ Для случаев, когда аванс ошибочно был направлен не на лицевой счет ребенка, а на расчетный счет поставщика питания.

Краткая информация о порядке работы с заявлением

1. Заявление по возврату (зачислению) остатка или переводу средств с одного лицевого счета на другой, подает родитель или иной законный представитель обучающегося, в школу. Заявитель может получить форму заявления в школе или на сайте moskvenok.mos.ru.
2. Заявление состоит из трех блоков, Заявитель заполняет блок, соответствующий той ситуации, которая имеет место. Дополнительно в обязательном порядке заполняется блок 4. Заявитель отвечает за корректность указанных в заявлении банковских реквизитов.
3. Школа проверяет соответствие данных о лицевом счете и его владельце (обучающемся), указанных в заявлении, аналогичным данным, зарегистрированным в информационной системе «Проход и питание по электронной карте» в школе и направляет заявление поставщику питания.
4. Поставщик питания, в зависимости от того, какой блок заявления заполнен, взаимодействует с банком или со службой технической поддержки информационной системы «Проход и питание по электронной карте» (далее – служба техподдержки):
 - **для возврата остатка денежных средств на расчетный счет заявителя:** в течении 5 рабочих дней после окончания очередного расчетного периода производит перевод остатка средств с лицевого счета ребенка согласно реквизитам, указанным в блоке 1 заявления;
 - **для перевода остатка средств с одного лицевого счета обучающегося на другой (в виде учетных единиц),** если заполнен блок 2 заявления: направляет соответствующий запрос в службу техподдержки о переводе в системе учетных единиц с одного лицевого счета ребенка на другой;
 - **для зачисления учетных единиц на лицевой счет ребенка в сумме, равной платежу напрямую на расчетный счет поставщика питания,** если заполнен блок 3 заявления: проверяет факт поступления денежных средств на свой расчетный счет и направляет в службу техподдержки запрос о зачислении учетных единиц на лицевой счет, в размере, равном сумме платежа, поступившего напрямую на расчетный счет поставщика питания. Служба техподдержки производит зачисление учетных единиц на лицевой счет ребенка, указанный в заявлении, денежные средства при этом остаются на расчетном счете поставщика питания, как аванс для оплаты питания.
5. В ходе взаимодействия школа, поставщик питания и служба техподдержки руководствуются Регламентом информационно-технологического взаимодействия при осуществлении расчетов за услуги платного питания в образовательных организациях с использованием подсистемы предоставления услуг в сфере образования с использованием электронных карт КИС ГУСОЭВ, утвержденным 08.08.2016.